



**Občina Slovenska Bistrica**

Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica

Občinski svet

---

## **22. redna seja občinskega sveta 15. april 2026**

### **Gradivo za 8. točko dnevnega reda**

**ZADEVA:** Soglasje k uskladitvi cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu

**POROČEVALKA:** Irena Jereb, vodja Oddelka za družbene dejavnosti  
Iva Novak, direktorica Doma dr. Jožeta Potrča Poljčane



**Občina Slovenska Bistrica**

Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica

Oddelek za družbene dejavnosti

---

Številka: 22/2026-PND

Datum: 31.3.2026

**Občina Slovenska Bistrica**

**Občinski svet**

**ZADEVA:     Soglasje k uskladitvi cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu**

***I.       PREDLAGATELJ***

Iva NOVAK, direktorica Doma dr. Jožeta Potrča Poljčane

***II.       DELOVNO TELO, PRISTOJNO ZA OBRAVNAVO***

Odbor za družbene dejavnosti

***III.       VRSTA POSTOPKA***

Enofazni

***IV.       PRAVNE PODLAGE***

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo UPB2, 23/07-popr., 41/07-popr., 61/10 – zsvarepre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – zppreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17 in 21/18 – ZNORG, 31/81-ZOA-A in 28/19, 189/20-ZFRO, 196/21-ZDOsk, 82/23 in 84/23-ZDOsk-1, 24/25 in 112/25),
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02, 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12),
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 47/24 in 56/25),
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 – ZUTPG, 62/10 – ZUPJS, 99/13 – ZUPJS-C in 42/15) in
- Statut Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, 79/19).

## **V. NAMEN, CILJI SPREJEMA**

Pomoč družini na domu je javna služba na področju socialnega varstva, kot to določa 42. člen Zakona o socialnem varstvu, Uradni list RS, št. 36/2004 (v nadaljevanju ZSV). Pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo (15. člen ZSV). Lokalna skupnost zagotavlja mrežo javne službe za pomoč družini na domu po 43. členu ZSV in sofinanciranje storitve v obsegu, kot je opredeljeno v 99. členu ZSV.

Vsebinsko, upravičence, izvajalce in normative navedene socialno varstvene storitve, določata Zakon o socialnem varstvu in Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev, metodologijo oblikovanja cene storitve določa Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev.

Ceno predmetne socialno varstvene storitve določa pristojni organ izvajalca, ki mora pridobiti soglasje lokalne skupnosti. O oprostitvah upravičenca pri plačilu socialno varstvene storitve »Pomoč družini na domu« ter ostalih zavezancih za plačilo (svojci, lokalna skupnost), določajo na osnovi Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev po predpisanem postopku pristojni centri za socialno delo.

V skladu z veljavno zakonodajo je občina dolžna zagotavljati mrežo javne službe pomoči na domu ter subvencionirati najmanj 50 % polne cene storitve in se nanaša na:

- 100 % pokrivanje stroškov strokovne priprave dogovora in
- 50 % pokrivanja stroškov vodenja in koordiniranja ter neposrednega dela.

Pomoč na domu lahko izvajajo centri za socialno delo, domovi za starejše, javni zavodi ustanovljeni za izvajanje te službe ter koncesionarji. Na območju občine Slovenska Bistrica izvaja to socialnovarstveno storitev Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane.

Dne 23. 3. 2026 je Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane (v nadaljevanju izvajalec) posredoval vlogo za uskladitev cen storitve pomoč družini na domu. Zadnja uskladitev cen pomoči družini na domu je bila za Občino Slovenska Bistrica sprejeta na 15. redni seji Občinskega sveta, dne 12. 2. 2025, z veljavnostjo od 1. 3. 2025.

Veljavna ekonomska cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za urno postavko je:

- 27,00 Eur ob delavnikih,
- 31,77 Eur ob nedeljah in nočnem času,
- 34,41 Eur na dan državnega praznika in dneva prostega dela.

Izvajalec predlaga povišanje za 22,97 %, kar pomeni, da bi urna postavka ob delavnikih znašala 33,20 Eur, ob nedeljah in nočnem času 39,08 Eur in na dan državnega praznika 42,32 Eur.

## **1. Način oblikovanja cen in izhodišča za izračun**

Ministrstvo za solidarno prihodnost je objavilo uskladitev rasti elementov cen socialno varstvenih storitev za leto 2026 (Uradni list RS, št. 11/2026 z dne 13. 2. 2026), s katerimi enkrat letno uskladi rast cen z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin za obdobje od februarja 2025 do februarja 2026, z veljavnostjo od 1. 3. 2026.

Rasti posameznih elementov cen socialno varstvenih storitev za obdobje februar 2025 do februar 2026 znašajo:

- rast povprečne plače na zaposlenega 29,0%;
- rast drugih stroškov dela 30,2%;
- rast premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja 6,0%;
- rast stroškov materiala in storitev 2,7%.

Predlagano ceno so oblikovali na podlagi stroškov plač za januar 2025, katere so povečali glede na objavljene rasti elementov cen socialno varstvenih storitev za leto 2026. Za stroške materiala in storitev v predlagani ceni so upoštevali realizacijo za leto 2025.

Predlagana cena je nižja, kot bi bila, če bi upoštevali dejanske stroške v letu 2025 in planirane stroške v letu 2026. V tem primeru bi cena v Občini Slovenska Bistrica znašala 39,00 EUR

V predlogu cene so obdržali razmerje cene med delovniki ter cenami izvajanja storitve v nedeljo in za praznike.

Predvidene stroške dela so izračunali v skladu z Zakonom o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS št. 95/24; v nadaljevanju ZSTSPJS), Kolektivno pogodbo za javni sektor (Uradni list RS št. 99/24 z dne 25. 11. 2024; v nadaljevanju KPJS) in z Aneksom h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS št. 110/24 z dne 23. 12. 2024; v nadaljevanju Aneks).

V letu 2026 planirajo dvig stroškov dela in drugih izdatkov v primerjavi z letom 2025. V letu 2026 bodo zaposleni prejeli 3. obrok povišanja plače od 1. 6. 2026 in 4. obrok od 1. 12. 2026. Od 1. 1. 2025 je uveljavljen nov obvezni zdravstveni prispevek in od 1. 7. 2025 prispevek za dolgotrajno oskrbo, kar v prejšnji kalkulaciji cene ni bilo upoštevano. V letu 2025 so zaposlenim prvič izplačali odmeno na podlagi 32. b člena Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva, izplačilo načrtujejo tudi v letu 2026. Zaradi kadrovskih težav bo v letu 2026, delavka, ki je doslej izvajala strokovno pripravo, prevzela še koordiniranje pomoči na domu, kar vpliva na višje stroške dela koordinatorja.

**Tabela 1:** Struktura prihodkov in odhodkov v letu 2025

| <b>PND OBČINA SLOVENSKA BISTRICA</b>                           | <b>LETO 2025</b>  | <b>DELEŽ</b>  |
|--|-------------------|---------------|
| <b>PRIHODKI SKUPAJ</b>   | <b>457.789,50</b> | <b>100,00</b> |
| Prihodki PND   | 344.654,99        | 75,29         |
| Prihodki iz državnega proračuna (sofinanciranje stroškov dela) | 71.750,45         | 15,67         |
| Prihodki od kosil uporabnikov PND                              | 29.728,54         | 6,49          |
| Prihodki od ZZS – refundacije boleznin                         | 6.228,52          | 1,36          |
| Prevrednotovalni poslovni prihodki                             | 5.342,74          | 1,17          |
| Finančni prihodki  | 84,26             | 0,02          |
| <b>ODHODKI SKUPAJ</b>  | <b>467.330,43</b> | <b>100,00</b> |
| Stroški materiala  | 34.838,44         | 7,50          |
| Stroški storitev   | 44.256,67         | 9,53          |
| Amortizacija   | 8.075,06          | 1,74          |
| Plače in drugi izdatki zaposlenim – stroški dela               | 376.467,88        | 81,08         |
| Prevrednotovalni poslovni odhodki                              | 692,37            | 0,15          |
| <b><u>PRIHODKI – ODHODKI</u></b>                               | <b>- 6.540,93</b> |               |

Kljub uskladitvi cene v preteklem letu in prihodki iz proračuna za sofinanciranje stroškov dela po 73. členu ZDOsk-1B, so na stroškovnem mestu pomoč družini na domu v občini Slovenska Bistrica v letu, v letu 2025 poslovali z izgubo: – 6.540,93 Eur.

#### 1.1. Način oblikovanja cen

Cena socialnovarstvene storitve se določi na osnovi načrtovanih povprečnih mesečnih stroškov za tekoče leto po elementih za oblikovanje cen, preračunanih na enoto storitve, pri čemer je za socialnovarstveno storitev »pomoč družini na domu« enota storitve efektivna ura.

Po pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev sestavljajo stroške storitve:

- stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve,
- stroški za neposredno izvajanje storitev na domu uporabnikov.

Elementi, ki sestavljajo stroške iz prejšnjega odstavka so:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški amortizacije,
- stroški investicijskega vzdrževanja,
- stroški financiranja.

## 1.2. Izhodišča za izračun cene

### *1.2.1.1. Ključ za delitev stroškov*

Pri izračunu je upoštevan ključ delitve stroškov v skladu s 3. odstavkom 17. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

**Tabela št. 2:** Število uporabnikov razdeljenih po občinah

| <b>Občina</b>                    | <b>Število</b> | <b>Delež financiranja v %</b> |
|----------------------------------|----------------|-------------------------------|
| <i>Občina Slovenska Bistrica</i> | 73             | 86,90                         |
| <i>Občina Poljčane</i>           | 11             | 13,10                         |
| <b>Skupaj</b>                    | <b>84</b>      | <b>100,00</b>                 |

### *1.2.1.2. Načrtovano število zaposlenih*

Za izvajanje nalog strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora iz prve alineje prvega odstavka 12. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev, so v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev upoštevali enega strokovnega delavca na 200 uporabnikov.

Za izvajanje nalog vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve iz druge alineje prvega odstavka 12. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev, so v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev upoštevali 0,5 strokovnega delavca na 20 neposrednih izvajalcev oskrbe.

**Tabela št. 3:** Delež strokovnih delavcev in sodelavcev, ki opravljajo naloge iz 1. in 2. alineje 1. odstavka 12. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev

| <b>Občina</b>                    | <b>Strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora</b> | <b>Vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve</b> |
|----------------------------------|--|---|
| <i>Občina Slovenska Bistrica</i> | 0,37   | 0,27  |
| <i>Občina Poljčane</i>           | 0,06   | 0,03  |
| <b>Skupaj</b>                    | <b>0,43</b>  | <b>0,30</b>   |

Za neposredno izvajanje storitev socialne oskrbe v letu 2026 načrtujejo 11,6 socialnih oskrbovalk.

**Tabela št. 4:** Načrtovano število zaposlenih v letu 2026 na neposredno socialno oskrbo

| <b>Občina</b>             | <b>Število načrtovanih socialnih oskrbovalk v letu 2026</b> |
|---------------------------|---|
| Občina Slovenska Bistrica | 10,6  |
| Občina Poljčane           | 1,00  |
| <b>Skupaj</b>             | <b>11,6</b>   |

**1.2.1.3. Upoštevana izhodišča za izračun cene****a) število zaposlenih:**

- za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve,
- za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov.

**b) finančni elementi:**

- za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora so upoštevani stroški dela (bruto plača, prispevki delodajalca za socialno varnost, premija KDPZ, drugi stroški dela), stroški nabave drobnega inventarja in drugi stroški v deležu za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve so upoštevani stroški dela (bruto plače, prispevki delodajalca za socialno varnost, premija KDPZ, drugi stroški dela), stroški nabave drobnega inventarja in drugi stroški v deležu za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora in za upravno administrativna dela 75 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev, ki opravljajo naloge strokovne priprave in vodenja ter koordiniranja,
- za neposredno socialno oskrbo so upoštevani:
  - stroški dela (bruto plača, prispevki delodajalca za socialno varnost, premija KDPZ, drugi stroški dela) v deležu zaposlenih, v višini 28.560,21 Eur,
  - stroški materiala in storitev, v višini 3.791,47 Eur,
  - stroški amortizacije, v višini 485,40 Eur.

**1.2.1.4. Izračun cene socialnovarstvene storitve pomoči družini na domu****Tabela št. 5:** Prikaz izračuna cene socialno varstvene storitve pomoči družini na domu

|           |  |   |
|-----------|--|---|
| <b>1.</b> | <b>Število zaposlenih</b>  | <b>11,27</b>  |
| <b>2.</b> | <b>* za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklenjenimi dogovori)</b> | <b>Št. upravičencev s sklenjenimi sporazumi</b><br>73<br>0,37 |
| <b>3.</b> | <b>* za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)</b>                         | 0,27  |
| <b>4.</b> | <b>* za neposredno socialno oskrbo uporabnikov</b>   | 10,63   |
| <b>5.</b> | <b>Število efektivnih ur na enega oskrbovalca na mesec</b>   | 110   |
| <b>6.</b> | <b>Skupno število efektivnih ur na mesec</b>   | <b>1.169,3</b>  |

**Tabela št. 6: Obrazložitev:**

|    |   | Povprečni<br>mesečni<br>stroški v<br>EUR | Subvencij<br>a<br>proračuna<br>občine<br>EUR na<br>mesec* | Subven<br>cija iz<br>prorač<br>una RS<br>v EUR<br>na<br>mesec* | Razlika v<br>EUR na<br>mesec<br>(5=2-3-4) | Cena<br>storitve<br>(6=5/sk.<br>št. efekt.<br>ur) |
|----|---|--|---|--|---|---|
|    | 1   | 2  | 3   | 4  | 5   | 6   |
| a) | <b>Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklenjenim dogovorom)</b> | 1.969,27                                 | 1.969,271   |  | 0,00                                      | 0,00  |
| b) | <b>Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)</b>                         | 4.008,90                                 | 2.004,45  |  | 2.004,45                                  | 1,71  |
| c) | <b>Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)</b>  | 32.837,09                                | 16.418,54   | 0,00   | 16.418,54                                 | 14,04   |
| d) | *stroški dela   | 28.560,21                                | 14.280,11   |  | 14.280,11                                 | 12,21   |
| e) | *stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja  | 4.276,87                                 | 2.138,44  |  | 2.138,44                                  | 1,83  |
| f) | *stroški financiranja   | 0,00                                     | 0,00  |  | 0,00                                      | 0,00  |
| g) | <b>SKUPAJ (a+b+c)</b>   | <b>38.815,26</b>                         | <b>20.392,27</b>  | <b>0,00</b>  | <b>18.422,99</b>                          | <b>15,76</b>                                      |
|    | <b><u>SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup.št.efektivnih ur)</u></b>   | <b><u>33,20</u></b>                      | <b><u>17,44</u></b>                                       | <b><u>0,00</u></b>   | <b><u>15,76</u></b>                       |   |

Iz tabele št. 6 so razvidni povprečni mesečni stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, stroški vodenja in koordiniranja ter stroški za neposredno izvajanje socialno varstvene storitve pomoči družini na domu.

V skladu z določili 14. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cene, se stroški storitve najprej zmanjšajo za oprostitve, ki jo je očina dolžna plačati v celoti skladno z 20. členom Uredbe o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev (vsak uporabnik je v celoti oproščen plačila tistega dela storitve, ki je namenjen pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve po prvi alineji prvega odstavka 12. člena pravilnika). Preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je dolžna zagotoviti občina v skladu z 99. členom Zakona o socialnem varstvu v višini najmanj 50 % (stroški iz druge in tretje alinee prvega odstavka 12. člena pravilnika).



V skladu z 22. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev se lahko cena ure storitve opravljene v nedelje ali v nočnem času poveča za 40 %, cena ure storitve, opravljene na dan državnega praznika in dela prostega dne pa za 50 % cene urne postavke na delovni dan. V predlogu izvajalca je cena storitve v nedeljo višja za 17,70 %, cena storitve na dan praznika je višja 27,45 % od cene storitve na delovni dan. Razmerje ostaja nespremenjeno.

V predlogu cene je izvajalec predlagal subvencijo Občine v višini 52,54 %.

## VI. SUBVENCIONIRANJE CENE STORITVE

Pri obravnavi predloga za uskladitev cene storitve v občinski upravi predlagamo, da se povišanje porazdeli med uporabnike in občinski proračun, tako da občinski proračun pokrije 67,24 % predlagane nove cene storitve.

Predlagana subvencija v višini 22,32 Eur za storitev ob delavnikih, se predlaga tudi za subvencijo za storitev v nedeljo, nočnem času in prazniku.

### 1. Specifikacija računa storitve pomoč na domu za mesec februar 2026 (70 uporabnikov)

**Tabela št. 7:** Plačilo storitve pomoči na domu – veljavna cena v višini 27,00 Eur/h

| <b>Plačilo storitev</b>    | <b>Štev. ur oskrbe</b> | <b>Plačilo uporabniki – 8,85 Eur/uro</b> | <b>Plačilo občine, subvencija občine – 18,15 Eur/h</b> |
|----------------------------|------------------------|--|--|
| <i>Plačniki</i>            | 717,08                 | 6.346,16                                 | 13.015,00  |
| <i>Oprostitev v celoti</i> | 74,98                  | 0,00                                     | 2.024,46   |
| <b>SKUPAJ</b>              | <b>792,06</b>          | <b>6.346,16</b>                          | <b>15.039,46</b>                                       |

### 2. Primerjava specifikacije računa storitve pomoč na domu za mesec februar 2026 skladno s predlogom nove cene (70 uporabnikov)

**Tabela št. 8:** Plačilo storitve pomoči na domu – predlagana cena v višini 33,20 Eur/h

| <b>Plačilo storitev</b>    | <b>Štev. ur oskrbe</b> | <b>Plačilo uporabniki – 10,88 Eur/uro</b> | <b>Plačilo občine, subvencija občine – 22,32 Eur/h</b> |
|----------------------------|------------------------|---|--|
| <i>Plačniki</i>            | 717,08                 | 7.801,83                                  | 16.005,27  |
| <i>Oprostitev v celoti</i> | 74,98                  | 0,00                                      | 2.489,34   |
| <b>SKUPAJ</b>              | <b>792,06</b>          | <b>7.801,83</b>                           | <b>18.494,61</b>                                       |

### 3. Spremljanje poslovanja na stroškovnem mestu pomoč družini na domu

Za zagotovitev transparentnega poslovanja in možnosti spremljanja poslovanja na stroškovnem mestu pomoč družini na domu, Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane vsak mesec do 28. v mesecu Občini Slovenska Bistrica pošilja realizacijo finančnega načrta za stroškovno mesto pomoč družini na domu za pretekli mesec.

## **VII. FINANČNE POSLEDICE**

V proračunu za leto 2026 so za storitev pomoč družini na domu predvidena finančna sredstva v višini 130.000,00 Eur.

Predlagane spremembe cen in s tem povišana subvencija Občine, predstavlja mesečno cca. 3.455,15 Eur dodatnih proračunskih sredstev. Iz navedenega izhaja, da ob nespremenjenem številu uporabnikov in številu opravljenih ur planirana sredstva na proračunski postavki za leto 2026 ne bodo zadostovala za pokritje obveznosti. Predvidevalo se je, da bodo uporabniki storitve pomoči na domu uveljavljali pravico do dolgotrajne oskrbe na domu.

Dolgotrajna oskrba na domu se uveljavlja postopoma in pridobiva pomembno vlogo, vendar ni mogoče natančno predvideti, koliko ljudi bo le-to koristilo v prihodnjih mesecih. Na dan 30. 3. 2026 je pravico do storitve dolgotrajne oskrbe na domu izbralo 18 upravičencev.

## **VIII. PREDLOG SKLEPA**

V zvezi z navedenim predlagamo, da Občinski svet predstavljeno gradivo obravnava, o njem razpravlja ter sprejme naslednji

### **SKLEP**

#### **I.**

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo predlaga izvajalec Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane, v višini 33,20 Eur za uro opravljene storitve ob delavnikih, 39,08 Eur za uro opravljene storitve ob nedeljah in nočnem času ter 42,32 Eur za uro opravljene storitve na dan državnega praznika in dneva prostega dela.

#### **II.**

Občina Slovenska Bistrica subvencionira ceno urne postavke pomoč družini na domu v višini 22,32 Eur, razliko do polne cene prispevajo uporabniki storitve.

### **III.**

Ob upoštevanju subvencije Občine Slovenska Bistrica znaša prispevek uporabnika za uro opravljene storitve ob delavniku 10,88 Eur. V nedeljo in nočnem času 16,76 Eur ter na dan državnega praznika in dela prostega dne 20,00 Eur.

### **IV.**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 5. 2026 dalje.

### **V.**

Z dnem uporabe tega sklepa, preneha veljati Sklep o določitvi cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, številka: 9000-4/2025-0203-13, z dne 12. 2. 2025, objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin št. 11/25 z dne 14. 2. 2025.

S spoštovanjem,

Pripravila:

Zlatka Mlakar  
višja svetovalka

Irena Jereb  
vodja oddelka

### **Priloge:**

- Sklep o določitvi cen socialno varstvene storitve pomoč družini na domu
- Vloga Doma dr. Jožeta Potrča Poljčane, s prilogami

Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo UPB2, 23/07-popr., 41/07-popr., 61/10 – zsvarpre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – zppreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17 in 21/18 – ZNORG, 31/81-ZOA-A in 28/19, 189/20-ZFRO, 196/21-ZDOsk, 82/23 in 84/23-ZDOsk-1, 24/25 in 112/25), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02,87/06,127/06,8/07,51/08, 5/09 in 6/12) in določil Statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 79/19), je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na svoji 22. redni seji, dne 15. 4. 2026 sprejel

**S K L E P**  
**O DOLOČITVI CENE SOCIALNO VARSTVENE STORITVE**  
**POMOČ DRUŽINI NA DOMU**

**I.**

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo predlaga izvajalec Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane, v višini 33,20 Eur za uro opravljene storitve ob delavnikih, 39,08 Eur za uro opravljene storitve ob nedeljah in nočnem času ter 42,32 Eur za uro opravljene storitve na dan državnega praznika in dneva prostega dela.

**II.**

Občina Slovenska Bistrica subvencionira ceno urne postavke pomoč družini na domu v višini 22,32 Eur, razliko do polne cene prispevajo uporabniki storitve.

**III.**

Ob upoštevanju subvencije Občine Slovenska Bistrica znaša prispevek uporabnika za uro opravljene storitve ob delavniku 10,88 Eur. V nedeljo in nočnem času 16,76 Eur ter na dan državnega praznika in dela prostega dne 20,00 Eur.

#### **IV.**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 1. 5. 2026 dalje.

Številka:  
Slovenska Bistrica, dne

dr. Ivan Žagar,  
župan



Štev.: 900-0009/2026-4

Dne: 20. 3. 2026

**OBČINA SLOVENSKA BISTRICA**  
**Oddelek za družbene dejavnosti**

Kolodvorska ulica 10  
2310 SLOV. BISTRICA

**ZADEVA:** Predlog redne uskladitve cene storitev **pomoč družini na domu**

## 1. UVODNA POJASNILA

Svet doma je o predlogu cene za storitve pomoči družini na domu (PND) že odločal na svoji januarski seji. Predlog cene PND je bil v januarju pripravljen brez znanih podatkov o rasti elementov cen socialnovarstvenih storitev, zato je bila predlagana cena nižja od te, ki jo predlagamo zdaj.

Zato umikamo predlog, ki smo ga na Občino Slovenska Bistrica poslali v januarju 2026 in dajemo nov predlog, kot je razvidno iz nadaljevanja te obrazložitve.

Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane izvaja socialno varstveno storitev pomoč družini na domu za Občino Poljčane in Občino Slovenska Bistrica.

Zadnja uskladitev cen pomoči družini na domu je bila za Občino Slovenska Bistrica sprejeta na 22. redni seji Sveta doma dne 23. 1. 2025 z veljavnostjo od 1. 3. 2025 za obe občini.

Cene storitve je potrdil Občinski svet občine Slovenska Bistrica na svoji 15. redni seji, dne 12. 2. 2025 z veljavnostjo 1. 3. 2025.

Ministrstvo za solidarno prihodnost je objavilo uskladitev rasti elementov cen socialnovarstvenih storitev za leto 2026 (UL RS, št. 11/2026 z dne 13. 2. 2026), s katerimi enkrat letno uskladi rast cen z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin za obdobje od februarja 2025 do februarja 2026, z veljavnostjo od 1. 3. 2026.

Rasti posameznih elementov cen socialno varstvenih storitev za obdobje februar 2025 do februar 2026 znašajo:

- Rast povprečne plače na zaposlenega 29,0%;
- Rast drugih stroškov dela 30,2%;
- Rast premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja 6,0%;
- Rast stroškov materiala in storitev 2,7%.

Predlagano ceno smo oblikovali na podlagi stroškov plač za januar 2025, katere smo **povečali** glede na objavljene rasti elementov cen socialno varstvenih storitev za leto 2026. Za stroške materiala in storitev v predlagani ceni, pa smo upoštevali realizacijo za leto 2025.

Predlagana cena je nižja, kot bi bila, če bi upoštevali dejanske stroške v letu 2025 in planirane stroške v letu 2026. V tem primeru bi cena v Občini Slovenska Bistrica znašala 39,00 EUR.

Trenutna ekonomska cena socialno varstvene storitve pomoči družini na domu je 27,00 EUR za obe občini, predlagana pa je 33,20 EUR, kar predstavlja 22,97 % povečanje cene.

V predlogu cene smo obdržali razmerje cene med delovniki ter cenami izvajanja storitve v nedeljo in za praznike.

Svet Doma dr. Jožeta Potrča Poljčane je na svoji 2. korespondenčni seji, dne 18. 3. 2026, obravnaval predlog redne uskladitve cen storitev pomoči družini na domu za občino Slovenska Bistrica.

Predvidene stroške dela smo izračunali v skladu z Zakonom o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS št. 95/24; v nadaljevanju ZSTSPJS), Kolektivno pogodbo za javni sektor (Uradni list RS št. 99/24 z dne 25. 11. 2024; v nadaljevanju KPJS) in z Aneksom h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS št. 110/24 z dne 23. 12. 2024; v nadaljevanju Aneks).

V letu 2026 planiramo dvig stroškov dela in drugih izdatkov v primerjavi z letom 2025. V letu 2026 bodo zaposleni prejeli 3. obrok povišanja plače od 1. 6. 2026 in 4. obrok od 1. 12. 2026. Od 1. 1. 2025 je uveljavljen nov obvezni zdravstveni prispevek in od 1. 7. 2025 pa prispevek za dolgotrajno oskrbo, kar v prejšnji kalkulaciji cene ni bilo upoštevano. V letu 2025 smo zaposlenim prvič izplačali odmeno na podlagi 32. b člena Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva, izplačilo načrtujemo tudi v letu 2026. Zaradi kadrovske težave bo v letu 2026 sodelavka, ki je doslej izvajala strokovno pripravo, prevzela še koordiniranje pomoči na domu, kar vpliva na višje stroške dela koordinatorja.

Tabela 1: Struktura prihodkov in odhodkov v letu 2025

| <b>PND OBČINA SLOVENSKA<br/>BISTRICA</b>                                      | <b>LETO 2025</b>  | <b>DELEŽ</b>  |
|---|-------------------|---------------|
| <b>PRIHODKI SKUPAJ</b>  | <b>457.789,50</b> | <b>100,00</b> |
| PRIHODKI PND  | 344.654,99        | 75,29         |
| <b>PRIHODKI IZ DRŽAVNEGA<br/>PRORAČUNA (SOFINANCIRANJE<br/>STROŠKOV DELA)</b> | <b>71.750,45</b>  | <b>15,67</b>  |
| PRIHODKI OD KOSIL<br>UPORABNIKOV PND  | 29.728,54         | 6,49          |
| PRIHODKI OD ZZZS -<br>REFUNDACIJE BOLEZNIN                                    | 6.228,52          | 1,36          |
| PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI<br>PRIHODKI   | 5342,74           | 1,17          |
| <b>FINANČNI PRIHODKI</b>  | <b>84,26</b>      | <b>0,02</b>   |
| <b>ODHODKI SKUPAJ</b>   | <b>464.330,43</b> | <b>100,00</b> |
| <b>STROŠKI MATERIALA</b>  | <b>34.838,44</b>  | <b>7,50</b>   |
| <b>STROŠKI STORITEV</b>   | <b>44.256,67</b>  | <b>9,53</b>   |
| AMORTIZACIJA  | 8.075,06          | 1,74          |
| <b>PLAČE IN DRUGI IZDATKI<br/>ZAPOSLENIM – STROŠKI DELA</b>                   | <b>376.467,88</b> | <b>81,08</b>  |
| PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI<br>ODHODKI  | 692,37            | 0,15          |
| <b>PRIHODKI - ODHODKI</b>   | <b>-6.540,93</b>  |               |

Kljub uskladitvi cene v preteklem letu in prihodki iz proračuna za sofinanciranje stroškov dela po 73.členu ZDOsk-1B, smo na stroškovnem mestu pomoč družini na domu v Občini Slovenska Bistrica v letu 2025 poslovali z izgubo v višini – 6.540,93 EUR.

## 2. PRAVNE PODLAGE

Predlog cene za Občino Slovenska Bistrica in Občino Poljčane je pripravljen v skladu z naslednjimi pravnimi akti:

- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12), v nadaljevanju Pravilnik;
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji (Uradni list RS, št. 47/24, 56/25) in
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06, 62/10, 40/11, 99/13, 42/15), v nadaljevanju Uredba.



### 3. NAČIN OBLIKOVANJA CEN IN IZHODIŠČA ZA IZRAČUN

#### 3.1. NAČIN OBLIKOVANJA CEN

Cena socialno varstvene storitve se določi na osnovi načrtovanih povprečnih mesečnih stroškov za tekoče leto po elementih za oblikovanje cen, preračunanih na enoto storitve, pri čemer je za socialno varstveno storitev »pomoč družini na domu« enota storitve efektivna ura.

Po pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev sestavljajo **stroške** storitev:

- stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve,
- stroški za neposredno izvajanje storitev na domu uporabnikov.

Elementi, ki sestavljajo stroške iz prejšnjega odstavka so:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški amortizacije,
- stroški investicijskega vzdrževanja,
- stroški financiranja.

#### 3.2. IZHODIŠČA ZA IZRAČUN CENE

##### 3.2.1. SPLOŠNO

##### 3.2.1.1. Ključ za delitev stroškov

Pri izračunu smo upoštevali ključ za delitev stroškov v skladu z 3. odstavkom 17. čl. Pravilnika.

Tabela 2: Število uporabnikov in delež financiranja po občinah

| OBCINA                    | Št. uporabnikov | DELEŽ FINANCIRANJA % |
|---------------------------|-----------------|----------------------|
| Občina Slovenska Bistrica | 73              | 86,90                |
| Občina Poljčane           | 11              | 13,10                |
| SKUPAJ                    | 84              | 100,00               |

##### 3.2.1.2. Načrtovano število zaposlenih

Za izvajanje nalog strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora iz prve alineje prvega odstavka 12. čl. Pravilnika smo v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev upoštevali enega strokovnega delavca na 200 uporabnikov, za izvajanje nalog vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve iz druge alineje prvega odstavka 12 čl. Pravilnika smo upoštevali 0,5 strokovnega delavca na 20 neposrednih izvajalcev oskrbe.

Tabela 3: **Delež strokovnih delavcev in sodelavcev, ki opravljajo naloge iz 1. in 2. alinee 1. odstavka 12. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev**

| OBČINA                    | strokovna pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora | vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve |
|---------------------------|---|--|
| Občina Slovenska Bistrica | 0,37  | 0,27   |
| Občina Poljčane           | 0,06  | 0,03   |
| SKUPAJ                    | 0,43  | 0,30   |

Za neposredno izvajanje storitev socialne oskrbe v letu 2026 **načrtujemo** 11,6 socialnih oskrbovalk.

Tabela 4: **Načrtovano število** zaposlenih v letu 2026 za neposredno socialno oskrbo

| OBČINA                    | število načrtovanih socialnih oskrbovalk |
|---------------------------|--|
| Občina Slovenska Bistrica | 10,6                                     |
| Občina Poljčane           | 1,00                                     |
| SKUPAJ                    | 11,6                                     |

### 3.2.2. I **ZRAČUN CENE ZA OBČINO SLOVENSKA BISTRICA**

#### 3.2.2.1. **Pri izračunu smo upoštevali naslednja izhodišča:**

##### a. **število zaposlenih:**

- za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve,
- za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov.

##### b. **finančni elementi:**

- za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora **smo upoštevali stroške dela (bruto plačo, prispevke delodajalca za socialno varnost, premijo KDPZ, druge stroške dela), stroške nabave drobnega inventarja in druge stroške v deležu za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora,**
- za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve **smo upoštevali stroške dela (bruto plačo, prispevke delodajalca za socialno varnost, premijo KDPZ, druge stroške dela) stroške nabave drobnega inventarja in druge stroške v deležu za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora in za upravno administrativna dela 75 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev, ki opravljajo naloge strokovne priprave in vodenja ter koordiniranja.**
  - **stroški dela (bruto plača, prispevki delodajalca za socialno varnost, premija KDPZ, drugi stroški dela) v deležu zaposlenih, v višini 28.560,21 EUR;**
  - **stroški materiala, storitev v višini 3.791,47 EUR,**
  - **stroški amortizacije v višini 485,4,70 EUR.**

Finančni elementi so razvidni iz priloženega obrazca 2.2. za Občino Slovenska Bistrica.

### 3.2.2.2. Izračun cene socialno varstveni storitve pomoči družini na domu

Obrazec 2: Prikaz izračuna cene socialno varstveni storitve pomoči družini na domu za Občino Slovenska Bistrica.

|    |   |  |  |  |        |
|----|---|--|--|--|--------|
| 1. | Število zaposlenih:   |  |  |  | 11,27  |
| 2. | * za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.) | št. upravičencev s sklenjenimi sporazumi |  |  | 73     |
| 3. | * za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)                |  |  |  | 0,37   |
| 4. | * za neposredno socialno oskrbo uporabnikov   |  |  |  | 0,27   |
| 5. | Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec  |  |  |  | 10,63  |
| 6. | Skupno število učinkovitih ur na mesec  |  |  |  | 110    |
|    |   |  |  |  | 1169,3 |

|    |   | Povprečni mesečni stroški v EUR | Subvencija proračuna občine EUR na mesec* | Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec* | Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4) | Cena storitve (6=5 / sk. št. efekt. ur) |
|----|---|---------------------------------|---|--|----------------------------------|---|
| 1  | 2   | 3                               | 4   | 5  | 6                                |   |
| a) | Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.) | 1.969,27                        | 1.969,27                                  |  | 0,00                             | 0,00                                    |
| b) | Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)                | 4.008,90                        | 2.004,45                                  |  | 2.004,45                         | 1,71                                    |
| c) | Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)   | 32.837,09                       | 16.418,54                                 | 0,00                                       | 16.418,54                        | 14,04                                   |
| d) | * stroški dela  | 28.560,21                       | 14.280,11                                 |  | 14.280,11                        | 12,21                                   |
| e) | * stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja   | 4.276,87                        | 2.138,44                                  |  | 2.138,44                         | 1,83                                    |
| f) | * stroški financiranja  | 0,00                            | 0,00                                      |  | 0,00                             | 0,00                                    |
| g) | SKUPAJ (a+b+c)  | 38.815,26                       | 20.392,27                                 | 0,00                                       | 18.422,99                        | 15,76                                   |
|    | SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)  | 33,20                           | 17,44                                     | 0,00                                       | 15,76                            |   |

|                         |       |
|-------------------------|-------|
| Subvencija občine       | 50    |
| Delež subvencije občine | 52,54 |

Iz tabele 4 so razvidni povprečni mesečni stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, stroški vodenja in koordiniranja ter stroški za neposredno izvajanje socialno varstvene storitve pomoči družini na domu.

V skladu s določili 14. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cene, se stroški storitve najprej zmanjšajo za oprostitev, ki jo je občina dolžna plačati v celoti z 20. čl. Uredbe o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev (vsak uporabnik je v celoti oproščen plačila tistega dela storitve, ki je namenjen pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve po prvi alineji prvega odstavka 12 čl. pravilnika). Preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je dolžna zagotoviti občina v skladu z 99. čl. Zakona o socialnem varstvu v višini najmanj 50 % (stroški iz druge in tretje alineje prvega odstavka 12. čl. pravilnika). V predlogu cene je za stroške iz druge in tretje alineje 12. čl. pravilnika upoštevana obvezna subvencija občine v višini 50 %, skupni delež subvencije občine v ekonomski ceni pa znaša 52,54 %.

### 3.2.2.3. Predlagana cena za Občino Slovenska Bistrica

Na podlagi izračuna predlagamo ceno storitve pomoči družini na domu za izvajanje storitve na območju Občine Slovenska Bistrica v naslednji višini:

- 33,20 EUR za uro storitve, opravljene ob delovnikih;
- 39,08 EUR za uro storitve, opravljene ob nedeljah in
- 42,32 EUR za uro storitve, opravljene na dan državnega praznika.

Po določbi 22. člena Pravilnika se cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času, lahko poveča za 40 %, cena ure storitve, opravljene na dan državnega praznika in dela prostega dne pa za 50 % cene urne postavke na delovni dan.

V našem predlogu je cena storitve v nedeljo za 17,70 % višja, cena storitve na dan praznika pa je višja 27,45 % od cene storitve na delovni dan. Razmerje ostaja nespremenjeno.

#### 4. **UČINEK** PREDLAGANE USKLADITVE CENE **POMOČI DRUŽINI** NA DOMU NA POSLOVANJE

Predvidevamo, da bo predlagana cena storitev pomoči družini na domu vzdržala vsaj nekaj mesecev pod pogojem, da bosta občini pravočasno odločali o našem predlogu in bo predlagana cena veljavna od 1. 4. 2026. Zaradi nove dejavnosti zavoda, dolgotrajne oskrbe, pri kateri gre za povsem drugačen način financiranja, mora biti stroškovno mesto PND finančno povsem ločeno od celotnega poslovanja zavoda in mora imeti odhodke pokrite s prihodki.

Glede na trenutno stanje, predvidevamo tudi, da se bo obseg storitev pomoči na domu postopoma zmanjševal zaradi prehoda v dolgotrajno oskrbo na domu.

Ker se zavedamo občutljivosti vplivov uskladitve cene na stroške, ki jih nosijo uporabniki in lokalne skupnosti, predlagamo, da smiselno uporabimo 2. odstavek 19. čl. Pravilnika in občinam namesto enkrat letno po sprejemu zaključnega računa, posredujemo vsak mesec do 28. v mesecu za pretekli mesec v vrednost izkaz uspeha na stroškovnem mestu pomoč družini na domu.

Župana vljudno prosimo, da predlog redne uskladitve cen storitev pomoči družini na domu uvrsti na dnevni red naslednje seje Občinskega sveta.

S spoštovanjem vas pozdravljamo.

Računovodja:  
mag. Maja Gal Ravnjak, univ. dipl. ekon.

Direktorica:  
Iva Novak, univ. dipl. soc. del.

Priloge:

- Obrazec 2
- Obrazec 2.1
- Obrazec 2.2
- **Obrazec izračun amortizacije**
- Sklep Sveta doma, št. 2/1/1 - K

## OBČINA SLOVENSKA BISTRICA

Datum:

6.03.2026

OBRAZEC 2

Izvajalec:

Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane

|    |   |   |
|----|---|---|
| 1. | <b>Število zaposlenih:</b>  | <b>11,27</b>  |
| 2. | * za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.) | <b>št. upravičencev s sklenjenimi sporazumi</b><br><b>73</b><br><b>0,37</b> |
| 3. | * za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)                | <b>0,27</b>   |
| 4. | * za neposredno socialno oskrbo uporabnikov   | <b>10,63</b>  |
| 5. | Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec  | <b>110</b>  |
| 6. | Skupno število učinkovitih ur na mesec  | <b>1169,3</b>   |

Oskrbovalka dela 5  
ur/dan

## Obrazložitev:

|    |   | Povprečni mesečni<br>stroški v EUR | Subvencija<br>proračuna občine<br>EUR na mesec* | Subvencija iz<br>proračuna RS v EUR<br>na mesec* | Razlika v EUR na<br>mesec (5=2-3-4) | Cena storitve (6=5<br>/ sk. št. efekt. ur) |
|----|---|------------------------------------|---|--|-------------------------------------|--|
|    | <b>1</b>  | <b>2</b>                           | <b>3</b>  | <b>4</b>   | <b>5</b>                            | <b>6</b>                                   |
| a) | Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.) | 1.969,27                           | 1.969,27  |  | 0,00                                | 0,00                                       |
| b) | Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)                | 4.008,90                           | 2.004,45  |  | 2.004,45                            | 1,71                                       |
| c) | Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)   | 32.837,09                          | 16.418,54                                       | 0,00   | 16.418,54                           | 14,04                                      |
| d) | * stroški dela  | 28.560,21                          | 14.280,11                                       |  | 14.280,11                           | 12,21                                      |
| e) | * stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja   | 4.276,87                           | 2.138,44  |  | 2.138,44                            | 1,83                                       |
| f) | * stroški financiranja  | 0,00                               | 0,00  |  | 0,00                                | 0,00                                       |
| g) | SKUPAJ (a+b+c)  | 38.815,26                          | 20.392,27                                       | 0,00   | 18.422,99                           | 15,76                                      |
|    | SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)  | 33,20                              | 17,44   | 0,00   | 15,76                               |  |

|                         |       |
|-------------------------|-------|
| Subvencija občine       | 50    |
| Delež subvencije občine | 52,54 |

Obrazložitev

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec\*:

|    |   | SKUPAJ                          | A.) STROKOVNA PRIPRAVA          | B.) VODENJE KOORDINIRANJE       | Opombe |
|----|---|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------|
|    |   | Povprečni mesečni strošek v EUR | Povprečni mesečni strošek v EUR | Povprečni mesečni strošek v EUR |        |
| 1  | STROŠKI DELA (a+b+c+d)  | 3528,16                         | 2078,23                         | 1449,93                         |        |
| a) | Skupaj bruto  | 2609,48                         | 1537,09                         | 1072,39                         |        |
|    | 1. osnovna bruto plača brez delovne dobe  | 2209,65                         | 1301,58                         | 908,08                          |        |
|    | 2. dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)  | 236,72                          | 139,44                          | 97,28                           |        |
|    | 3. uspešnost  | 163,10                          | 96,07                           | 67,03                           |        |
|    | 4. dodatek za mentorstvo (35. člen KPJS)**  | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |        |
|    | 5. dodatek za specializacijo, magisterij in dokto-rat (37. člen KPJS)   | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |        |
|    | 6. drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi **   | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |        |
| b) | Prispevki delodajalca za socialno varnost   | 541,96                          | 319,24                          | 222,72                          |        |
| c) | Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)   | 40,16                           | 23,66                           | 16,51                           |        |
| d) | Drugi stroški dela (skupaj)   | 336,55                          | 198,24                          | 138,31                          |        |
|    | 1. regres za letni dopust   | 148,74                          | 87,62                           | 61,13                           |        |
|    | 2. povračilo stroškov prehrane med delom  | 134,59                          | 79,28                           | 55,31                           |        |
|    | 3. povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela  | 53,23                           | 31,35                           | 21,87                           |        |
|    | 4. drugi stroški dela   | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |        |
| 2  | STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+....+j)  | 3350,84                         | 187,78                          | 3163,06                         |        |
| a) | Stroški za upravno administrativna dela (upoš-tevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika) | 2646,12                         | 0,00                            | 2646,12                         |        |
| b) | stroški pisarniškega materiala  | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |        |
| c) | stroški nabave drobnega inventarja  | 37,44                           | 18,72                           | 18,72                           |        |
| d) | stroški energije in vode  | 21,55                           | 10,77                           | 10,77                           |        |
| e) | stroški čistilnih storitev  | 22,67                           | 11,34                           | 11,34                           |        |
| f) | drugi stroški prostorov   | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |        |
| g) | stroški plačilnega prometa  | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |        |
| h) | stroški izobraževanja   | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |        |
| i) | stroški najemnine   | 23,91                           | 11,95                           | 11,95                           |        |
| j) | drugi stroški   | 599,15                          | 135,00                          | 464,15                          |        |
| 3  | STROŠKI AMORTIZACIJE  | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |        |
| 4  | STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA   | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |        |
| 5  | STROŠKI FINANCIRANJA  | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |        |
|    | SKUPAJ (1+2+3+4+5)  | 6879,00                         | 2266,01                         | 4612,99                         |        |
|    | Delež Občine Slovenska Bistrica   |                                 | 1969,27                         | 4008,90                         |        |
|    | Delež Občine Poljčane   |                                 | 296,74                          | 604,08                          |        |

## OBVEZNE PRILOGE:

\*K točki 3. in 4. - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

\*K točki 5. - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

\*Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

\*\*Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezni dodatek.

Poljčane, marec 2026

Pripravi-  
Maja Gal Ravnjak

Direktorica:  
Iva Novak, univ. dipl. soc. del.

## Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

|  | Osnova za obračun | Povprečni mesečni strošek v EUR | Opombe |
|--|-------------------|---------------------------------|--------|
| <b>1 STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)</b>  | <b>2.686,76</b>   | <b>28.560,21</b>                |        |
| <b>a) Skupaj bruto</b>   | <b>1.763,62</b>   | <b>18.747,28</b>                |        |
| 1. osnovna plača bruto brez delovne dobe   | 1.426,41          | 15.162,74                       |        |
| 2. dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)   | 68,52             | 728,37                          |        |
| 3. uspešnost   | 90,59             | 962,97                          |        |
| 4. dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)*                               | 0,00              | 0,00                            |        |
| 5. dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)*                  | 7,04              | 74,84                           |        |
| 6. dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)* | 106,49            | 1.131,99                        |        |
| 7. dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)*                                      | 0,00              | 0,00                            |        |
| 8. drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi*  | 64,57             | 686,38                          |        |
| <b>b) Prispevki delodajalca za socialno varnost</b>  | <b>366,29</b>     | <b>3.893,66</b>                 |        |
| <b>Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru javne službe)</b>                               | <b>47,71</b>      | <b>507,16</b>                   |        |
| <b>c) Drugi stroški dela</b>   | <b>427,56</b>     | <b>4.544,96</b>                 |        |
| 1. regres za letni dopust zimski regres  | 203,76            | 2.165,97                        |        |
| 2. povračilo stroškov prehrane med delom   | 163,80            | 1.741,19                        |        |
| 3. povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela   | 60,00             | 637,80                          |        |
| 4. drugi stroški   | 0,00              | 0,00                            |        |
| <b>e) korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%)</b>                                       | <b>81,58</b>      | <b>867,15</b>                   |        |
| <b>2 STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)</b>   | <b>356,68</b>     | <b>3.791,51</b>                 |        |
| <b>a) stroški za prevozne storitve</b>   | <b>29,06</b>      | <b>308,91</b>                   |        |
| <b>b) stroški zaščitnih sredstev</b>   | <b>13,68</b>      | <b>145,42</b>                   |        |
| <b>c) stroški zdravstvenih pregledov</b>   | <b>3,95</b>       | <b>41,99</b>                    |        |
| stroški za zavarovalne premije za zavarovanje za   | 5,68              | 60,38                           |        |
| <b>d) splošno odgovornost iz dejavnosti</b>  |                   |                                 |        |
| <b>e) stroški izobraževanja</b>  | <b>37,37</b>      | <b>397,24</b>                   |        |
| <b>f) stroški pisarniškega materiala</b>   | <b>1,65</b>       | <b>17,54</b>                    |        |
| <b>g) drugi stroški materiala in storitev</b>  | <b>265,29</b>     | <b>2.820,03</b>                 |        |
| <b>3 STROŠKI AMORTIZACIJE</b>  | <b>45,66</b>      | <b>485,37</b>                   |        |
| <b>4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>   | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>                     |        |
| <b>5 STROŠKI FINANCIRANJA</b>  | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>                     |        |
| <b>STROŠKI SKUPAJ (1+2+3+4+5)</b>  | <b>3.089,10</b>   | <b>32.837,09</b>                |        |

## OBVEZNE PRILOGE:

\*K točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

\*K točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

\*Dodatke po KPJS ali drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste izvajalce socialne oskrbe, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezni dodatek.

Poljčane, marec 2026

Pripravila:  
Maja Gal RavnjakDirektorica:  
Iva Novak, univ. dipl. soc. del.

**IZRAČUN AMORTIZACIJE ZA IZRAČUN CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA  
DOMU**

| zap. št. | sredstvo                   | NV               | am. stopnja | letna<br>amortizacija-<br>oskrba | mesečna<br>amortizacija-<br>oskrba |
|----------|----------------------------|------------------|-------------|----------------------------------|------------------------------------|
| 1.       | ZGRADBA IN NJENI DELI      |                  |             | 0                                | 0                                  |
| 2.       | OMARA GARDEROBNA KOVIN     | 163              | 12,00%      | 20                               | 2                                  |
| 3.       | OMARA GARDEROBNA KOVIN     | 163              | 12,00%      | 20                               | 2                                  |
| 4.       | OMARA GARDEROBNA KOVIN     | 163              | 12,00%      | 20                               | 2                                  |
| 5.       | OMARA GARDEROBNA KOVIN     | 163              | 12,00%      | 20                               | 2                                  |
| 6.       | OMARA GARDEROBNA KOVIN     | 163              | 12,00%      | 20                               | 2                                  |
| 7.       | OMARA GARDEROBNA KOVIN     | 163              | 12,00%      | 20                               | 2                                  |
| 8.       | AVTO FIAT PANDA 1.2 8V EAS | 8.202            | 12,50%      | 1.025                            | 85                                 |
| 9.       | AVTO FIAT PANDA 1.2 8V EAS | 8.202            | 12,50%      | 1.025                            | 85                                 |
| 10.      | AVTO OSEBNI FIAT PANDA 1.  | 8.242            | 12,50%      | 1.030                            | 86                                 |
| 11.      | RENAULT TWINGO BELA CRY    | 10.509           | 12,50%      | 1.314                            | 109                                |
| 12.      | RENAULT TWINGO BELA        | 10.507           | 12,50%      | 1.313                            | 109                                |
| 13.      |                            |                  |             | 0                                | 0                                  |
| 14.      |                            |                  |             | 0                                | 0                                  |
| 15.      |                            |                  |             | 0                                | 0                                  |
| 16.      |                            |                  |             | 0                                | 0                                  |
| 17.      |                            |                  |             | 0                                | 0                                  |
|          | <b>SKUPAJ</b>              | <b>46.637,10</b> |             | <b>5.824,76</b>                  | <b>485,40</b>                      |

Poljčane, januar 2026

Pripravila:

Maja Gal Ravnjak

Direktorica:

Iva Novak, univ. dipl. soc. del.





# DOM DR. JOŽETA POTRČA POLJČANE

Številka: 900/9/2026-4

Datum: 18. 3. 2026

## IZPIS SKLEPA

### **Predlog redne uskladitve cene storitve pomoč družini na domu**

sprejetega na **2. korespondenčni seji**

Sveta **Doma dr. Jožeta Potrča Poljčane**, trajajoči do srede, **18. 3. 2026** do  
12. ure

**Seje so se udeležili člani Sveta doma:** Ivan Kovačič, Stanislav Mlakar, Drago Mahorko, Miroslav Aleksander Kolenko, Vesna Lavrič, Franjo Kapelar, Tin Kamp, in Tanja Rebernišek.

## **Tč. 1**

### **Predlog redne uskladitve cene storitve pomoč družini na domu**

- SKLEP 2/1/1-K
1. ***Svet Doma dr. Jožeta Potrča Poljčane določi naslednje uskladitev cene storitve pomoči družini na domu za izvajanje storitve na območju Občine Slovenska Bistrica:***
    - 33,20 EUR za uro storitve, opravljene ob delovnikih;
    - 39,08 EUR za uro storitve, opravljene ob nedeljah in
    - 42,32 EUR za uro storitve, opravljene na dan **državnega praznika.**
    - **Ceno za uporabnika določi Občina Slovenska Bistrica v skladu s 3. odstavkom 17. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.**
  2. ***Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane bo Občini Slovenska Bistrica do 28. v mesecu pošiljal realizacijo finančnega načrta za stroškovno mesto pomoč družini na domu za pretekli mesec.***
  3. ***O uskladitvi cen pomoči družini na domu zavod obvesti Občino Slovenska Bistrica in zaprosi za določitev cene za uporabnike in višine sofinanciranja občine.***
  4. ***Cene storitve pomoči družini na domu se javno objavijo v ceniku Doma z veljavnostjo, določeno v sklepu pristojnega organa občine.***

**ZA**  
**PROTI**

**8 članov**  
**0 članov**

Seja je bila končana 18. 3. 2026, ob 12.00 uri.

Predsednik Sveta doma:  
Ivan Kovačič

